

Avis de vacance de poste

La Cité de l'Architecture et du Patrimoine

Intitulé du poste (F/H) : Renfort sécurité-sûreté

Contrat proposé : CDD

Date de démarrage : Dès que possible

Durée du contrat : 6 mois

Domaines fonctionnels Intervention technique et logistique:

Emploi(s) type : Responsable de politique de Sûreté - Sécurité ERSEC026

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

Établissement public de la Cité de l'architecture et du patrimoine

Site : Palais de Chaillot, 1 place du Trocadéro – 75116 Paris

Contexte :

La Cité de l'architecture et du patrimoine est un établissement public national à caractère industriel et commercial, créé en 2004 et ouvert au public en 2007. Il réunit, en une même institution, un musée, un centre d'architecture contemporaine, une école, une bibliothèque spécialisée et un centre d'archives. Le projet de la Cité est fondé sur la transmission. Il se déploie autour des notions d'héritage et d'éducation, en nouant de multiples dialogues : entre patrimoine et création, mémoire et projet, éducation et diffusion.

Service d'affectation :

Rattaché à la directrice d'exploitation de l'établissement réunissant le service technique et le service sécurité - sûreté, la mission de la direction sécurité - sûreté est de veiller sur l'institution par le biais de moyens, humains et techniques à mettre en place afin de garantir des conditions optimums en matière de sécurité, de sûreté et de prévention des risques professionnels.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Le renfort sécurité-sûreté sera en charge d'accompagner le service sécurité sûreté dans les missions et activités principales suivantes (liste non limitative) :

Assurer le suivi du prestataire titulaire du lot sécurité / sûreté : suivre le service-fait et la qualité des prestations mises en place ; analyser les risques en matière de protection du public (sécurité incendie et sûreté) ; s'assurer de la qualité d'accueil du visiteur par les équipes de surveillance et de leur connaissance d'informations pratiques.

Suivi technique des installations : suivre la maintenance préventive et les obligations de contrôle de la Cité de l'architecture et du patrimoine en matière de sécurité incendie et de sûreté en lien avec la direction de l'exploitation ; assurer l'accompagnement et le suivi des contrôles réglementaires.

Gestion administrative et financière : contribuer à la gestion financière et administrative dans le cadre du suivi des contrats (contrôle de devis, modification de consignes, relevé & comptes rendus ...) ; tenir les registres et divers documents administratifs concourant au socle documentaire du service sécurité.

PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHE

Diplômes souhaités : Formation en matière de santé et sécurité et/ou Bac+2

Expérience recherchée : 3 ans minimum sur les missions recherchées.

Connaissances :

- ✓ Connaissance du fonctionnement d'un ERP.
- ✓ Connaissance technique et réglementaire dans les domaines de la sécurité incendie et de la sûreté
- ✓ SSIAP1
- ✓ Diplôme de secourisme SST
- ✓ Connaissance des outils bureautiques classiques (Word, Excel, PowerPoint) et des outils nécessaires à la présentation de documents et à la gestion de fichiers

Savoir-faire :

- ✓ Capacité d'arbitrage des priorités,
- ✓ Capacité d'écoute et de prise de recul,
- ✓ Encadrement de prestataire, aptitude à convaincre et mobiliser,
- ✓ Capacité à rendre compte,

Savoir être :

- ✓ Sens de l'organisation, de la coordination et de l'anticipation ;
- ✓ Diplomatie, pédagogie
- ✓ Rigueur et sens du travail en équipe

SPECIFICITES DU POSTE / CONTRAINTES / SUJETIONS

Encadrement d'équipe : Non

Quotité horaire : 39h

Télétravail : non

Autres contraintes du poste :

- Port d'une tenue et d'équipements de protection adaptés aux nécessités de service,
- Horaire de travail modulable et adaptable en fonction des nécessités de service et de l'activité événementielle ou liée aux manifestations (5 à 6 événements annuels) + Astreintes.

GROUPE ET REMUNERATION :

Le poste est classé en groupe Responsable technique – Groupe C+ de la convention d'établissement.

La rémunération sera fixée en fonction du profil et de l'expérience du candidat(e) dans le respect des niveaux de salaires en vigueur tels que définis dans la convention d'établissement.

Environnement professionnel :

Liaisons hiérarchiques : Le renfort sécurité-sûreté sera rattaché(e) à la directrice de l'exploitation.

Liens fonctionnels : Il ou elle travaillera avec l'ensemble de l'équipe de la direction de l'exploitation et en collaboration étroite avec les prestataires de service.

Contact pour information sur le poste :

→ courriel 1 : recrutement@citedelarchitecture.fr

Envoi des candidatures : la lettre de motivation et le CV doivent obligatoirement être adressés par courriel aux adresses suivantes :

→ courriel 1 : recrutement@citedelarchitecture.fr